|  |
| --- |
|  |
|  |  | PROTOCOLO |
| **CHAMADA “FAPESP-DFG Joint Workshops 2017”** |  |  |
| **AUXÍLIO ORGANIZAÇÃO DE REUNIÃO CIENTÍFICA E/OU TECNOLÓGICA** |  |  |
|  |  |  |
| **1. SOLICITANTE FAPESP (não omita nem abrevie nomes)** |
|  |
| NOME:       |
| **2. SOLICITANTE DFG (não omita nem abrevie nomes)** |
|  |
| NOME:       |
| **3. TÍTULO DOS EVENTOS (máximo 255 caracteres)**  |
|  |
| PORTUGUESE |
| ENGLISH |
| **4. INSTITUIÇÕES**  |
|  |
| INSTITUIÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO (**\***) QUE APOIARÁ O EVENTO:        |
| LOCAL DO EVENTO: (CIDADE/ESTADO)       |
| PERÍODO DO EVENTO: DATA DE INÍCIO       | DATA DE TÉRMINO       |
|  |
| INSTITUIÇÃO QUE APOIARÁ O EVENTO NA ALEMANHA:        |
| LOCAL DO EVENTO NA ALEMANHA: (CIDADE/ESTADO)       |
| PERÍODO DO EVENTO NA ALEMANHA: | DATA DE INÍCIO       | DATA DE TÉRMINO       |
| *(****\*****) Faculdades, Escolas ou Institutos de Universidades Estaduais Paulistas, Centros em Universidades Estaduais, Institutos* *de Pesquisas* *Estaduais. Para Auxílio à Organização de Reunião Científica ou Tecnológica incluem-se as Sociedades Científicas.* |
| **5. CLASSIFICAÇÃO DO PROJETO (consultar tabela FAPESP:** [**www.fapesp.br/2000**](http://www.fapesp.br/2000)**)**  |
|  |
| ESPECIALIDADE:       | INÍCIO da VIGÊNCIA:       |
|  |  |
| CÓDIGO: |  |   |  |   |  |   |  |   |  |   | **- 0 0 -** |   |  | Nº TOTAL DE MESES:     |
|  |  |
| 6. AUXÍLIO FAPESP MAIS RECENTE EM QUE O SOLICITANTE tenha sido beneficiário como PR ou PP (modalidades TEMÁTICO, JP, CEPID ou PITE) - OBRIGATÓRIO |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |  |  |  VIGENTE ATÉ:       |
|  |

|  |
| --- |
| **7. RESUMO DO PROGRAMA DAS REUNIÕES (Máximo 2000 caracteres)** |
|  |
| PORTUGUESE |
| ENGLISH |
| **8. PALAVRAS CHAVE DO PROJETO (até seis)** |
|  |
|  |       |  |       |  |
|       |       |
|       |       |
|  |   |  |
| **9. AUXÍLIOS FINANCIADOS PELA FAPESP RELACIONADOS COM ESTE EVENTO** |
|  |
|  |
| **PROCESSO Nº** |  |  |  |  |  |  |  | **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |  |  |
|  |
| **PROCESSO Nº** |  |  |  |  |  |  |  | **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |  |  |
|  |
| **PROCESSO Nº** |  |  |  |  |  |  |  | **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |  |  |
|  |

|  |
| --- |
|  **10.** **ORÇAMENTO CONSOLIDADO** |
|  **10.1) AUXÍLIO SOLICITADO À FAPESP (SOMA DOS RECURSOS PARA OS DOIS WORKSHOPS)** |
|  |
|  | PARTE EM R$Separar casas decimais com vírgula | PARTE EM US$Separar casas decimais com vírgula |
| DIÁRIAS |       |       |
| TRANSPORTE |       |  |
| SERVIÇOS DE TERCEIROS |       |       |
| TOTAIS |  |  |
| TOTAL GERAL EM R$ (Taxa de câmbio R$/US$      )  |  |

|  |
| --- |
| **10.2) AUXÍLIO SOLICITADO À DFG (SOMA DOS RECURSOS PARA OS DOIS WORKSHOPS)** |
|  |
|  | DFG (euros)Separar casas decimais com vírgula |
| DIÁRIAS |       |
| TRANSPORTE |       |
| SERVIÇOS DE TERCEIROS |       |
| OUTROS: especificar       |       |
| **TOTAL (euros)** |       |

|  |
| --- |
| **11. MANIFESTAÇÃO DO DIRIGENTE DA INSTITUIÇÃO NO ESTADO DE SÃO PAULO ONDE SE REALIZARÁ O PROJETO** (A Instituição é a organização onde será desenvolvido o projeto e, em geral à qual se vincula o Pesquisador Responsável. A Instituição deve ter autoridade orçamentária para garantir apoio infraestrutura). **Exemplos de Instituição:** Faculdades, Escolas ou Institutos das Universidades Estaduais ou Privadas Paulistas Centros em Universidades Federais, Institutos de Pesquisa Estaduais. Exemplos de dirigentes: Diretor de Instituto ou Faculdade em Universidades Estaduais Paulistas ou Universidades privadas, Diretor de Centro em Universidades Federais, Diretor de Institutos de Pesquisa Estaduais, Reitor em instituições públicas ou privadas que não possuem Centros, Institutos ou Faculdades.**Para Auxílio à Organização de Reunião Científica ou Tecnológica incluem-se também como Instituição as Sociedades Científicas.** |
|  |
| **Declaro que:**1. **Declaro que estou ciente das necessidades infra estruturais demandadas pelo evento.**
2. **Declaro, outrossim, que, no caso de aprovação deste evento e durante a vigência do respectivo contrato, o pesquisador e o grupo de pesquisadores participantes do projeto terão todo o apoio institucional necessário para sua realização, conforme previamente acordado com o pesquisador responsável. Em particular, será garantido ao pesquisador a ao grupo de pesquisa participante do projeto, espaço físico para a adequada instalação e operação do equipamento solicitado, permissão de uso de todas as instalações (laboratórios, rede de computação, biblioteca, base de dados, etc.) e acesso a todos os serviços (técnicos de laboratório, administrativo, de importação, etc.) disponíveis na Instituição e relevantes para sua execução. Se a realização do projeto vier a ser obstada ou inviabilizada por não cumprimento desta cláusula e sem prévia anuência da FAPESP, a Instituição se compromete a reembolsar a FAPESP todo o investimento realizado.**
3. **Estou ciente de que é de exclusiva responsabilidade do Pesquisador Responsável e da Instituição Sede, solicitar, obter, possuir, e demonstrar quando solicitado pela FAPESP, todas as autorizações legais e exigíveis para boa execução do projeto, as quais deverão ser emitidas pelos Órgãos de Controle e Fiscalização atinentes à natureza da pesquisa quando assim for exigido pela legislação. (Os itens exigidos estão descritos em** [**www.fapesp.br/4478**](http://www.fapesp.br/4478)**. Como estes podem ser alterados dependendo de eventuais exigências legais, recomenda-se fortemente que o setor da Instituição Sede responsável por esta orientação seja consultado).**
4. **Estou ciente de que as informações incorretas aqui prestadas poderão prejudicar a análise e eventual concessão desta solicitação.**
 |
| **NOME**:   |
| **CARGO OU FUNÇÃO DO DIRIGENTE / NOME DA INSTITUIÇÃO:**  |
| **LOCAL, DATA E ASSINATURA:**  |

**12. DECLARAÇÃO DO PESQUISADOR SOLICITANTE.**

|  |
| --- |
|  |
| **Declaro que:**1. **Tenho conhecimento da sistemática adotada pela FAPESP para a análise de solicitações neste programa. Autorizo que esta solicitação seja analisada segundo essa sistemática e, em particular, que ela seja submetida à análise de pesquisadores escolhidos pela FAPESP, cujas identidades serão mantidas em sigilo;**
2. **As informações aqui prestadas e as constantes em meu currículo para fins de submissão desta proposta foram por mim revisadas e estão corretas e atualizadas;**
3. **Estou ciente de que é de exclusiva responsabilidade do Pesquisador Responsável e da Instituição Sede, solicitar, obter, possuir, e demonstrar quando solicitado pela FAPESP, todas as autorizações legais e exigíveis para boa execução do projeto, as quais deverão ser emitidas pelos Órgãos de Controle e Fiscalização atinentes à natureza da pesquisa quando assim for exigido pela legislação. (Os itens exigidos estão descritos em:** [**www.fapesp.br/4476**](http://www.fapesp.br/4476)**. Como estes podem ser alterados dependendo de eventuais exigências legais, recomenda-se fortemente que o setor da Instituição Sede responsável por esta orientação seja consultado).**
4. **Estou ciente de que as informações incorretas aqui prestadas poderão prejudicar a análise e eventual concessão desta solicitação.**

**LOCAL, DATA E ASSINATURA:**  |

|  |
| --- |
| **13. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES A ANEXAR IMPRESCINDÍVEIS PARA ANÁLISE *INCLUSIVE ESTE FORMULÁRIO PREENCHIDO, DATADO E ASSINADO PELO PESQUISADOR RESPONSÁVEL.*** |
|  | Conferência |
| Solicitante | **FAPESP** |
| [Cadastro do Pesquisador](http://www.fapesp.br/chamadas/Cadastro_do_Pesquisador.pdf) Solicitante, integramente preenchido - apresentação obrigatória  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| [Súmula Curricular](http://www.fapesp.br/en/6351), **EM INGLÊS**, dos pesquisadores responsáveis (solicitantes) na FAPESP e na DFG, de acordo com o roteiro fornecido em: <http://www.fapesp.br/en/6351>  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Programa da Reunião, **EM INGLÊS**, conforme as normas para a modalidade “Auxílio Reunião” considerando que o **núcleo (“*kernel*”) do Programa deve ser idêntico ao apresentado à DFG**, conforme item 10 da Chamada de Propostas. | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Justificativa da importância da reunião** para o cenário científico e/ou tecnológico do país - **EM INGLÊS** | **[ ]**  | **[ ]**  |
| [Orçamento detalhado e justificado em português, em planilha específica para essa finalidade](http://www.fapesp.br/en/10610) (recursos a serem solicitados à FAPESP, indicando claramente os recursos destinados a cada um dos dois workshops) | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Justificativa para cada item de orçamento solicitado - **EM INGLÊS**.(despesas de viagens devem ser citadas individualmente) | **[ ]**  | **[ ]**  |
| Resumo do orçamento solicitado à DFG - **EM INGLÊS** | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Descrição do processo de seleção** dos participantes a ser utilizado - **EM INGLÊS** | [ ]  | [ ]  |
| Descrição detalhada da estratégia do financiamento do evento. Incluir listagem dos recursos concedidos por outras agências de fomento ou instituições (estaduais, federais ou do exterior), caso existente. - **EM INGLÊS** | **[ ]**  | **[ ]**  |
| A partir de 01/11/2016, para submissão de propostas à FAPESP passa a ser obrigatório anexar uma **cópia digitalizada do documento de identificação** do pesquisador responsável (solicitante). | [ ]  | [ ]  |
| *ATENÇÃO*: SERÃO DEVOLVIDOS OS PEDIDOS QUE NÃO ESTIVEREM ACOMPANHADOS DE TODA A DOCUMENTAÇÃO IMPRESCINDÍVEL PARA ANÁLISE. |

***FAPESP, NOVEMBRO DE 2016***